

**Автономная некоммерческая организация  
дополнительного профессионального образования  
«ЛенПрофЭксперт»**

УТВЕРЖДЕНО

приказом от 15.04.2025 № 3

Директор

\_\_\_\_\_ С.А. Ногай

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о реализации образовательных программ с использованием  
дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

Санкт-Петербург  
2025

## 1. Общие положения

1.1. Положение о реализации образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения является локальным нормативным актом Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЛенПрофЭксперт» (далее – Положение, организация) и устанавливает основные принципы организации и использования электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации основных программ профессионального обучения и дополнительных профессиональных программ (по тексту - образовательные программы).

1.2. Положение разработано в соответствии со следующими нормативными правовыми актами:

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – Закон об образовании);

Федеральный закон от 27 июля 2006 г. №152-ФЗ «О персональных данных»;  
постановление Правительства РФ от 01.11.2012 № 1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;

постановление Правительства РФ от 11 октября 2023 г. № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;

приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»;

приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 26.08.2020 № 438 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным программам профессионального обучения»;

Устав Автономной некоммерческой организации дополнительного профессионального образования «ЛенПрофЭксперт»;

локальные нормативные акты, регламентирующие деятельность организации.

1.3. Перечень профессий, специальностей и направлений подготовки, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, определяется Министерством образования и науки Российской Федерации.

1.4. Организация вправе реализовывать образовательные программы или их части (учебные дисциплины, предметы, курсы, модули, разделы) с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при различных формах обучения или при их сочетании, при проведении учебных занятий, практических и семинарских занятий, текущего контроля успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации слушателей.

1.5. При реализации образовательных программ с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий предполагается режим обучения, при котором слушатель осваивает программу удаленно, взаимодействуя с педагогическим работником исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды, и допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем в аудитории.

1.6. Использование в учебном процессе электронного обучения и дистанционных образовательных технологий позволяют решить следующие задачи:

предоставление возможности освоения образовательных программ независимо от места нахождения, состояния здоровья слушателя, без отрыва от трудовой деятельности;

усиление личностной направленности процесса обучения, интенсификация самостоятельной работы слушателя;

обеспечение индивидуальной траектории обучения;

организация для слушателей учебно-методической помощи, в том числе в форме консультаций, посредством электронных образовательных ресурсов, являющихся достаточными для освоения программ профессионального обучения;

оптимизация затрат на проведение обучения;

повышение качества обучения за счет применения средств современных информационных и коммуникационных технологий, интеграции электронных и классических форм обучения;

предоставление открытого доступа к различным информационным ресурсам для образовательного процесса в любое удобное для слушателя время;

уменьшение аудиторной нагрузки преподавателей;

снижение рисков массового распространения вирусных инфекций в эпидемиологические периоды, что особенно важно для категории слушателей с ограниченными возможностями здоровья, с хроническими заболеваниями и слушателей-инвалидов.

1.7. Основу образовательного процесса с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий составляет целенаправленная и контролируемая интенсивная самостоятельная работа слушателей, которые могут учиться в удобном для себя месте, по индивидуальному расписанию, имея комплект специальных средств обучения и согласованную возможность контакта с преподавателем посредством образовательного портала.

1.8. Использование электронного обучения и дистанционных образовательных технологий не исключает возможности проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, контрольных мероприятий, промежуточной аттестации путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем в режиме реального времени (on-line обучение).

1.9. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация должна обеспечить защиту сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну.

1.10. Организация доводит до участников образовательных отношений информацию о реализуемых образовательных программах с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий с целью обеспечения слушателями возможности выбора посредством размещения перечня программ, реализуемых с применением ЭО и ДОТ, на официальном сайте.

1.11. При реализации образовательных программ или их частей с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций:

- создает условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды, обеспечивающей освоение слушателями образовательных программ или их частей в полном объеме независимо от места нахождения слушателей;

- обеспечивает идентификацию личности слушателя, выбор способа которой осуществляется организацией самостоятельно (посредством внесения в систему дистанционного обучения персональных данных, использования адреса электронной почты слушателя, персональных логинов и паролей, визуальной сверки изображения с фотографией паспорта), а также контролирует соблюдение условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения.

## 2. Основные понятия и определения

**Авторизация** - процедура проверки на подлинность пароля или сочетания логического идентификационного имени и пароля, введенных пользователем в какую-либо интерактивную форму.

**Видеоконференцсвязь** - услуга, предоставляемая операторами электросвязи и компьютерных сетей и обеспечивающая обмен аудио- и видеoinформацией в режиме реального времени между участниками территориально распределенной группы.

**Виртуальная аудитория (группа)** - организация группы слушателей в учебном процессе в условиях дистанционного обучения.

**Дистанционное обучение** - взаимодействие преподавателя и слушателей между собой на расстоянии, отражающее все присущие учебному процессу компоненты (цели, содержание, методы, организационные формы, средства обучения) и реализуемые специфичными средствами Интернет-технологий или другими средствами, предусматривающими интерактивность.

**Дистанционное образование** - образование, реализуемое посредством дистанционного обучения. Под дистанционным образованием (ДО) понимается комплекс образовательных услуг, предоставляемых с помощью специализированной информационно-образовательной среды на любом расстоянии от учреждения, осуществляющего обучение.

**Дистанционные образовательные технологии** (по тексту - ДОТ) - образовательные технологии, реализуемые с применением информационно-телекоммуникационных сетей при опосредованном (на расстоянии) взаимодействии слушателей и педагогических работников.

**Информационно-образовательная среда ДО (ИОС ДО)** - система средств дистанционного обучения, справочных материалов, словарей, дополнительной литературы, всех сопутствующих учебному процессу материалов, достаточных для получения качественного образования по определенному курсу/учебному предмету/дисциплине/модулю, либо по утвержденной программе, а также средств их разработки, хранения, передачи и доступа к ним.

**Кейс-технологии** - способ организации дистанционного обучения, основанный на использовании наборов (кейсов) текстовых, аудиовизуальных и мультимедийных учебно-методических материалов и их рассылке для самостоятельного изучения обучаемыми при организации постоянного взаимодействия с преподавателем и другими слушателями дистанционным способом.

**Контент** — информационное наполнение (все учебные материалы, пособия, документы, задания, тесты и контрольные мероприятия курса).

**Логин** — идентифицирующая пользователя логическая учетная запись, используемая в сочетании с паролем в процессе авторизации.

**On-line обучение** - обучение в режиме реального времени.

**Off-line обучение** - обучение в рамках которого взаимодействие участников учебного процесса происходит не в режиме реального времени, а через некоторые временные промежутки.

**Онлайн-курс** – учебный курс, реализуемый с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, размещаемый на официальном сайте организации и образовательных платформах, доступ к которому предоставляется через информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», и направленный на обеспечение достижения слушателями определенных результатов обучения.

**Официальное электронное издание** - электронное издание, публикуемое от имени государственных органов, учреждений, ведомств или общественных организаций, содержащее материалы нормативного или директивного характера.

**Педагогические технологии дистанционного обучения** - совокупность методов и приемов обучения, обеспечивающих осуществление учебно-воспитательного процесса дистанционно в соответствии с выбранной концепцией обучения.

**Преподаватель дистанционного обучения** - преподаватель, ведущий обучение дистанционно, обладающий знаниями в области информационных технологий, учитывающий специфику дистанционной формы обучения, психологические особенности взаимодействия со слушателями в процессе дистанционного обучения.

**Пользователи** – категории слушателей, осваивающие образовательную программу (часть) с применением дистанционных образовательных технологий, преподаватели, использующие разработанные другими преподавателями ЭО и ДОТ.

**Преподаватель курса дистанционного обучения или курса с применением дистанционных технологий** – преподаватель организации, в том числе автор-разработчик учебного курса по дисциплине с применением дистанционных образовательных технологий.

**Сетевая технология** - способ организации дистанционного обучения, базирующийся на использовании сетей телекоммуникации в интерактивном режиме.

**Система дистанционного обучения (СДО)** - образовательная система, обеспечивающая условия для получения образования в условиях дистанционного обучения. Как и любая образовательная система включает в качестве компонентного состава цели, содержание, методы, средства и организационные формы обучения, а также взаимодействие деятельности преподавателя и слушателей в контексте выбранной концепции обучения.

**Система средств обучения в дистанционном обучении** - электронная информационно-образовательная среда в виде совокупности информационно-коммуникационных средств и технологий, позволяющих осуществлять обучение на расстоянии без непосредственного контакта между преподавателем и слушателем.

**ТВ - технология** - способ организации дистанционного обучения, базирующийся на использовании систем телевидения для доставки слушателю учебно-методических материалов и организации обратной связи с помощью любых интерактивных средств.

**Тьютор курса дистанционного обучения** - преподаватель-консультант, наставник, куратор, руководитель учебной группы, изучающей курс. Занимается сопровождением обучения на курсе дистанционного обучения, координацией работ и взаимодействием группы слушателей с администратором системы ДО. Тьютор объясняет правила пользования СДО, консультирует, координирует оценивание обучения на курсе, проверяет выполненные задания, подводит итоги обучения, формирует итоговую ведомость.

**Учебно-методическое обеспечение ДО** - система средств обучения, методов, организационных форм в условиях дистанционного обучения для достижения поставленных целей на основе отобранного и соответствующим образом структурированного содержания.

**Цифровой образовательный контент** - материалы и средства обучения и воспитания, представленные в цифровом виде, включая информационные ресурсы, а также средства, способствующие определению уровня знаний, умений, навыков, компетенции и достижений слушателей;

**Цифровые образовательные сервисы** - цифровые решения, предоставляющие возможность приобретения знаний, умений и навыков, в том числе дистанционно, и обеспечивающие автоматизацию образовательной деятельности;

**Чат** - средство обмена сообщениями по компьютерной сети в режиме реального времени.

**Электронное обучение** - организация образовательной деятельности с применением содержащейся в базах данных и используемой при реализации образовательных программ информации и обеспечивающих ее обработку информационных технологий, технических средств, а также информационно-телекоммуникационных сетей, обеспечивающих передачу по линиям связи указанной информации, взаимодействие слушателей и педагогических работников.

**Электронный образовательный ресурс (ЭОР)** - образовательный ресурс, представленный в электронно-цифровой форме и включающий в себя структуру, предметное содержание и метаданные о них. Электронный образовательный ресурс может включать в себя данные, информацию, программное обеспечение, необходимые для его использования в процессе обучения. К электронным образовательным ресурсам относятся:

- учебно-методический комплекс (УМК), включающий образовательную программу (в том числе учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей, разделов), электронные учебники или учебные пособия, дидактические, методические, тренировочные и контрольные материалы, методические рекомендации, иное;

- виртуальные лаборатории;
- тренажерные компьютерные программы;
- электронные тестирующие комплексы;
- электронные хрестоматии и справочники (в т.ч. энциклопедии и словари).

**Электронные учебные издания** - электронное издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для изучения и преподавания.

**Электронный учебно-методический комплекс** - структурированная совокупность ЭОР, содержащих взаимосвязанный образовательный контент и предназначенных для совместного применения в образовательном процессе.

**Электронное издание** - это совокупность графической, текстовой, цифровой, речевой, музыкальной, видео-, фото- и другой информации, а также печатной документации пользователя. Электронное издание может быть исполнено на любом электронном носителе - магнитном, оптическом, микроэлектронном, а также опубликовано в компьютерной сети.

**Электронный учебник (учебное пособие)** - учебное электронное издание, созданное на высоком научно-методическом уровне, полностью соответствующее содержанию дисциплин (модулей), определяемых программой.

### **3. Реализация образовательных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения**

#### **3.1. Модели и порядок применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ**

3.1.1. При применении электронного обучения организуется как отложенное во времени, так и в режиме реального времени взаимодействие слушателя с педагогическим работником посредством использования баз данных, цифровых образовательных сервисов, информационных технологий, технических средств и информационно-телекоммуникационных сетей, при котором слушатель самостоятельно выполняет задания в порядке, определенном педагогическим работником, в том числе для осуществления контроля усвоения материала, в целях освоения слушателем учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей), предусмотренных образовательной программой.

3.1.2. При реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ в организации могут быть применены следующие модели:

- применение в полном объеме дистанционных образовательных технологий;
- частичное использование дистанционных образовательных технологий.

3.1.3. При реализации образовательных программ с применением в полном объеме ЭО, ДОТ предполагается режим обучения, при котором:

- слушатель осваивает образовательную программу удаленно;
- слушатель и преподаватель взаимодействуют исключительно посредством цифровых образовательных сервисов и ресурсов электронной информационно-образовательной среды;
- допускается отсутствие учебных занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем в аудитории.

3.1.4. Организация вправе осуществлять реализацию образовательных программ или их

частей с применением исключительно ЭО, ДОТ, организуя учебные занятия в виде онлайн-курсов.

3.1.5. Модель, при которой происходит частичное использование дистанционных образовательных технологий при реализации программ предполагает чередование очных занятий с дистанционными и/или дистанционные образовательные технологии используются при изучении какого-либо компонента программы.

3.1.6. Выбор модели применения ЭО, ДОТ при реализации программы определяется самостоятельно организацией с учетом содержания конкретной образовательной программы, потребностей слушателя, возможностями организации, сетевого взаимодействия.

3.1.7. В целях реализации образовательной программы в течение всего периода обучения для участников образовательных отношений создаются условия получения доступа к электронной информационно-образовательной среде организации, обеспечивающей независимо от места нахождения слушателей:

- доступ к учебным планам, рабочим программам учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) и практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, содержащим электронные учебно-методические материалы, указанным в рабочих программах, в том числе к онлайн-курсам;

- доступ к базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах учебных предметов, курсов и дисциплин (модулей);

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации;

- возможность проведения всех видов занятий, оценки результатов обучения по образовательным программам, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

- формирование цифрового индивидуального электронного портфолио слушателя, в том числе сохранение работ слушателя, рецензий и оценок в отношении этих работ;

- взаимодействие между участниками образовательных отношений, в том числе отложенное во времени и опосредованное (на расстоянии) в режиме реального времени посредством использования информационно-телекоммуникационных сетей.

3.1.8. При реализации образовательных программ или их частей с использованием ЭО, ДОТ организация определяет:

а) основные средства обучения и цифровой образовательный контент, виды используемых ДОТ при реализации образовательных программ или их частей;

б) способы применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ;

в) образовательные программы, реализуемые с применением исключительно ЭО, ДОТ.

При принятии решения о реализации образовательных программ с применением исключительно ЭО, ДОТ в следующем учебном году доводит до сведения участников образовательных отношений эту информацию не позднее 1 мая текущего учебного года путем ее размещения в открытом доступе на официальном сайте организации в сети «Интернет».

### **3.2. Материально-техническое обеспечение применения ЭО, ДОТ при реализации образовательных программ**

3.2.1. В зависимости от выбранной модели использования ЭО, ДОТ организация самостоятельно и (или) с использованием ресурсов иных организаций (сетевое взаимодействие) создает условия для функционирования информационно-образовательной среды, включающей в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационных технологий, телекоммуникационных технологий, соответствующих технологических средств и обеспечивающую освоение слушателями образовательных программ полностью или частично независимо от места нахождения слушателей.

3.2.2. Для использования ДОТ и электронных образовательных ресурсов организация предоставляет доступ педагогических работников и слушателей к информационно-

телекоммуникационной сети Интернет.

3.2.3. Услуга подключения к сети Интернет должна предоставляться в режиме 24 часа в сутки 7 дней в неделю без учета объемов потребляемого трафика, за исключением перерывов для проведения необходимых ремонтных и профилактических работ при обеспечении совокупной доступности услуг не менее 99,5% в месяц.

3.2.4. Рабочее место педагогического работника и слушателя должно быть оборудовано персональным компьютером и компьютерной периферией (веб-камерой, микрофоном, аудиоколонками и (или) наушниками).

Рабочее место педагогического работника рекомендуется оснащать интерактивной доской с проектором. Также могут использоваться принтер, сканер (или многофункциональное устройство), специализированные средства ввода информации (графический планшет), иные.

3.2.5. В состав программно-аппаратных комплексов включено программное обеспечение, необходимое для осуществления образовательного процесса, в частности, операционная система, офисные приложения, средства обеспечения информационной безопасности, архиваторы, графический, видео- и аудиоредакторы).

3.2.6. Формирование информационной среды осуществляется с помощью программной системы дистанционного обучения.

С помощью системы дистанционного обучения (СДО):

разработчики образовательных программ: авторы (преподаватели), программист, методист, рабочая группа совместно разрабатывают и размещают содержательный контент; педагогический работник планирует свою педагогическую деятельность: выбирает из имеющихся или создает нужные для слушателей ресурсы и задания;

администрация, педагогические работники, слушатели обеспечиваются доступом к полной и достоверной информации о ходе учебного процесса, промежуточных и итоговых результатах, благодаря автоматическому фиксированию указанных позиций в информационной среде;

слушатели выполняют задания, предусмотренные образовательной программой, при необходимости имеют возможность обратиться к педагогическим работникам за помощью;

все результаты обучения сохраняются в информационной среде.

3.2.7. Для обучения с использованием ДОТ организация может использовать доступ к СДО, предоставляемый сторонней организацией на основании договора.

3.2.8. Используемая система электронного обучения должна удовлетворять следующим требованиям по управлению курсом:

разработчик курса должен иметь полный контроль над курсом: изменение настроек, правка содержания, обучение;

педагогический работник должен иметь все возможности по организации обучения, без возможности изменять контент курса (при необходимости внести изменения, например, добавить индивидуальное задание для слушателей, педагогический работник обращается к разработчику курса);

должна быть обеспечена возможность загрузки курсов;

должна быть обеспечена возможность включения в образовательную программу большого набора различных элементов: ресурсов, форумов, тестов, заданий, глоссариев, опросов, анкет, чатов, лекций, семинаров, баз данных, редактора «ленты времени», построения схем и другого;

должна быть обеспечена удобная возможность редактирования текстовых областей с помощью встроенного HTML-редактора;

должны быть предоставлены различные способы оценки работы слушателей;

все оценки должны собираться в единый журнал, содержащий удобные механизмы для подведения итогов, создания и использования различных отчетов, импорта и экспорта оценок;

должна быть встроена удобная система учета и отслеживания активности слушателей,

позволяющая отслеживать участие как в курсе в целом, так и детальную информацию по каждому элементу курса;

должна быть интегрирована электронная почта, позволяющая отправлять копии сообщений в форумах, а также отзывы и комментарии педагогических работников и другую учебную информацию.

3.2.9. Необходимым минимальным условием использования ДОТ является наличие интернет-браузера и подключения к сети Интернет. На компьютере также должен быть установлен комплект соответствующего программного обеспечения. Для работы с использованием аудиоканала, в том числе аудиоконференций, вебинаров необходимо наличие микрофона и динамиков (наушников). При использовании видеоконференций дополнительно необходимо наличие веб-камеры.

### **3.3. Кадровое обеспечение реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ**

3.3.1. Для реализации образовательных программ с применением ЭО, ДОТ организация выбирает модель с учетом ее ресурсных и кадровых возможностей.

3.3.2. При реализации программ (их частей) с применением ЭО, ДОТ организация обеспечивает соответствующий применяемым технологиям уровень подготовки педагогических, учебно-вспомогательных, административно-хозяйственных работников организации.

3.3.3. Для профессионального владения педагогическими работниками дистанционными образовательными технологиями в организации формируется план-график соответствующего дополнительного профессионального образования (повышение квалификации и (или) профессиональная переподготовка), а также методическое сопровождение деятельности педагогических работников (обеспечение информацией, посещение семинаров, научно-практических конференций, выставок и другое).

3.3.4. Дополнительное профессиональное образование педагогических работников, предполагающих осуществлять обучение с использованием ДОТ, подбирается таким образом, чтобы в ходе его реализации использовались системы дистанционного обучения, в рамках которых в дальнейшем им предстоит работать.

3.3.5. Программы повышения квалификации педагогических работников целесообразно строить таким образом, чтобы часть программы была реализована в очной форме, а часть - с использованием дистанционных образовательных технологий.

3.3.6. При реализации программы (части программы) с применением ДОТ и ЭО педагогические работники должны:

- планировать педагогическую деятельность с учетом системы дистанционного обучения;

- создавать тестовые задания, презентации, методические рекомендации, инструкции по размещению учебных материалов на сервисах;

- актуализировать рабочие программы в части электронных форм обучения (лекция, онлайн консультация), технических средств обучения;

- своевременно отвечать на вопросы слушателя;

- регулярно оценивать работу слушателей с использованием инструментов электронной образовательной среды.

3.3.7. Педагогические работники вправе применять электронные средства обучения, размещенные в свободном доступе или создавать собственные.

## **4. Организация учебного процесса с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий**

4.1. При реализации образовательных программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий местом осуществления

образовательной деятельности является место нахождения организации независимо от места нахождения слушателей.

4.2. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация оказывает учебно-методическую помощь слушателем, в том числе в форме индивидуальных консультаций, оказываемых дистанционно с использованием информационных и телекоммуникационных технологий.

4.3. Организация самостоятельно определяет объем аудиторной нагрузки и соотношение объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, и учебных занятий с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Определение соотношения объема занятий, проводимых путем непосредственного взаимодействия педагогического работника со слушателем, в том числе с применением ЭО и ДОТ, проводится при разработке образовательных программ, в том числе рабочих программ учебных дисциплин (модулей, разделов), а также при определении видов учебной работы, выполняемых преподавателями организации.

4.4. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий допускается отсутствие аудиторных занятий.

4.5. Проведение занятий в дистанционном режиме проводится при наличии специально проектируемых в соответствии с учебной программой электронных образовательных ресурсов, являющихся основными компонентами медиаобразовательной среды, которая реализуется преподавателем как локальная образовательная компьютерная сеть.

4.6. Учебная работа слушателей планируется в соответствии с учебными планами и рабочими программами, а также календарным учебным планом (графиком занятий).

4.7. Основными видами учебной деятельности с применением ДОТ являются:

- лекции, реализуемые во всех технологических средах: работа с электронными учебными курсами, с компьютером в системах on-line (видеоконференцсвязь, вебинар, чат-занятия, skype-общение, образовательная платформа и т.д.) и off-line (лекции-визуализации, аудио- и видеоматериалы, форум, электронная почта (обмен файлами), голосовая почта и т.д.)

- практические, семинарские занятия во всех технологических средах: вебинары, собеседования в чате, платформа и т.д.;

- индивидуальные и (или) групповые консультации, реализуемые во всех технологических средах: электронная почта, чат, форум, вебинар, skype-общение, мессенджеры WhatsApp, социальные сети ВКонтакте, Telegram;

- выполнение тестовых и иных заданий (off-line и on-line);

- самостоятельная работа слушателей, в том числе работа с интерактивными изданиями и электронными версиями учебно-методических комплексов, с ресурсами, размещенными в Интернет, выполнение индивидуальных домашних заданий, курсовых проектов, контрольных работ;

- промежуточные аттестации с применением ДОТ;

- итоговая аттестация с применением ДОТ;

- иные, предусмотренные учебным планом конкретной программы.

4.8. При обучении с применением ДОТ применяются следующие информационные технологии: кейсовые, пересылка изучаемых материалов по компьютерным сетям, дискуссии и семинары, проводимые посредством вебинаров, электронные версии УМК, записанные на компакт-дисках, трансляция учебных программ посредством теле-и радиовещания; голосовая почта; размещение и круглосуточный доступ к конспектам занятий и учебным материалам на образовательной платформе, односторонние видеотрансляции с обратной

связью по телефону, электронная почта, видео- и аудиоконференции, чаты, а также различные их сочетания.

При обучении слушателей-инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

4.9. При обучении с использованием ДОТ каждому участнику обеспечивается возможность доступа к средствам дистанционного обучения и основному информационному ресурсу выбранной программы (дисциплины, модуля) через индивидуальный логин и пароль, позволяющий осуществлять вход на образовательный портал. Логин остается неизменным на протяжении всего периода обучения.

В период обучения слушатели имеют доступ ко всему объему электронной версии учебных материалов.

4.10. Для управления учебным процессом и доставкой слушателем дидактических материалов применяется специализированное программное обеспечение, установленное на серверах организации, либо путем электронных почтовых отправок.

4.11. Способы передачи учебных и учебно-методических материалов:

- передача по компьютерной сети электронных материалов;
- предоставление доступа к учебным и методическим ресурсам посредством сети

Интернет

4.12. Преподаватель вправе использовать ЭО, ДОТ при всех формах получения образования или при их сочетании, при проведении различных видов учебных, лабораторных и практических занятий.

4.13. Консультации преподавателей слушатели получают в течение всего обучения по графику как при непосредственном общении, так и в письменной форме, в режиме off-line и/или on-line с использованием средств телекоммуникации.

4.14. Технический, административный персонал обеспечивает консультирование преподавателей по использованию средств телекоммуникации и Интернет-технологий (вебинары, e-mail, форум, рассылки для слушателей), а также администрирование системы.

4.15. Организацию аудиторного и интерактивного обучения с использованием ЭО, ДОТ, текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию осуществляют педагогические работники Организации.

Информирование слушателей о результатах текущего контроля, промежуточной аттестации может осуществляться следующими способами:

- через СДО;
- через форум, электронную почту, skype, мессенджеры и т.п.;
- на групповых и индивидуальных консультациях/занятиях.

## **5. Регламент идентификации личности слушателя при реализации образовательной программы с применением исключительно ЭО, ДОТ**

5.1. Первоначальная идентификация осуществляется при подаче заявки на обучение по программе через заполнение формы для обратной связи (имя, телефон) и звонка уполномоченного сотрудника организации или преподавателя по указанному телефону.

5.2. Следующая степень идентификации личности - при дистанционной подаче документов (предоставляется скан страницы паспорта с фамилией, именем, отчеством, датой рождения и фотографией), где кандидат соглашается на обработку персональных данных в целях обучения и обязуется не передавать свои параметры авторизации третьим лицам, также предоставляет личный адрес электронной почты (для обмена файлами) и номер(а) телефона (WhatsApp, иного мессенджера).

5.3. Слушателю присваивается индивидуальный логин и пароль, которые служат способом подтверждения личности.

5.4. Основанием для получения слушателем учетных данных для авторизованного доступа является договор (оферта) и факт оплаты обучения. После документа, подтверждающего факт оплаты, слушателю на адрес электронной почты, указанный при подаче документов, высылаются логин и пароль.

5.5. Организация генерирует учетные данные слушателей, как правило, по следующему алгоритму: логин - адрес электронной почты, указанный при поступлении, либо случайным образом сгенерированный цифровой идентификатор, пароль - комбинация символов и цифр.

5.6. Идентификация личности на первом установочном занятии или вебинаре в режиме он-лайн (скайп-технология) происходит способом визуальной сверки изображения с фотографией паспорта.

На последующих занятиях преподаватель уже знаком со слушателем и визуально идентифицирует его. При необходимости сверяет изображение с фотографией паспорта.

5.7. Для доступа к учебно-методическим материалам, иным электронным образовательным ресурсам, а также для выполнения стандартизированных заданий (тестирование), используется идентификация по логину и паролю слушателя.

5.8. Слушатели несут ответственность за достоверность представляемых для идентификации данных.

## **6. Контроль соблюдения условий проведения мероприятий, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения**

6.1. Организация для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации, итоговой аттестации с применением ЭО, ДОТ определяет:

- а) способ идентификации и (или) аутентификации слушателей;
- б) порядок использования сервиса контроля условий проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации в целях фиксации нарушений (сервис прокторинга (наблюдения);
- в) порядок действий слушателей и лица (лиц), проводящего промежуточную аттестацию, текущий контроль успеваемости и итоговую аттестацию, при возникновении технических проблем, препятствующих проведению промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости с применением дистанционных образовательных технологий;
- г) порядок, сроки и способы информирования слушателей о порядке проведения промежуточной аттестации, текущего контроля успеваемости и итоговой аттестации, а также о способе ознакомления с их результатами.

6.2. Основным способом идентификации при прохождении контрольного мероприятия является электронное подтверждение личности: при входе на сервер слушатель использует свой логин и пароль.

6.3. Способом идентификации при прохождении контрольного мероприятия в форме тестирования (выбор ответа из перечня предложенных) является вход в систему дистанционного обучения с использованием присвоенных логина и пароля.

6.4. Способом идентификации при прохождении контрольного мероприятия в форме устных ответов на вопросы, защиты итоговой работы является визуальное подтверждение личности: слушатель подтверждает свою личность перед началом аттестации, показав страницу паспорта с фамилией, именем, отчеством, датой рождения и фотографией с использованием любого цифрового устройства.

Качество изображений должно позволять преподавателю идентифицировать фото на документе и личность проходящего аттестацию.

6.5. Для пользователя, проходящего контрольные испытания, разрабатывается инструкция по прохождению промежуточной и итоговой аттестации с идентификацией личности, которая высылается ему по электронной почте.

6.6. Слушателю предоставляется возможность выбора, в какой день и час будет пройден онлайн экзамен (зачет), предусмотренный учебным планом программы. Все возникающие проблемы с выбором даты, времени идентификации и прохождения аттестационных мероприятий, связанные с несовпадением учебного и (или) рабочего графиков слушателя, решаются в переписке с организатором учебного процесса по электронной почте.

6.7. Перед аттестационным мероприятием (не позже чем за 15 минут до его начала) слушатель должен пройти идентификацию личности одним из способов (в зависимости от формы контрольного мероприятия, определенной учебным планом программы).

6.8. В случае нарушения инструкции для слушателя при прохождении промежуточной и итоговой аттестации с идентификацией личности слушатель получает устное предупреждение от преподавателя. После трех предупреждений аттестация завершается, результаты аттестации аннулируются.

6.9. В целях проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости, итоговой аттестации слушателей по образовательным программам с использованием ДОТ организация вправе осуществлять идентификацию и аутентификацию слушателей с использованием единой системы идентификации и аутентификации и государственной информационной системы «Единая система идентификации и аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных» (ЕСИА, ЕБС) и получать из ЕСИА сведения о фамилии, имени, отчестве и идентификаторе учетной записи единой системы идентификации и аутентификации.

6.10. Для использования ЕСИА и ЕБС в целях аутентификации слушателя (законного представителя) в информационной системе организация обеспечивает присоединение информационной системы организации к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме, в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2012 г. № 1382 «О присоединении информационных систем организаций к инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме».

6.11. Обработка биометрических персональных данных слушателя с использованием ЕБС допускается с согласия слушателя или с согласия родителя (законного представителя) несовершеннолетнего слушателя, при соблюдении следующих условий:

- а) завершение слушателем прохождения процедуры регистрации в единой системе идентификации и аутентификации;
- б) размещение биометрических персональных данных слушателя в единой биометрической системе.

6.12. Порядок применения сервиса прокторинга, а также сервисов взаимодействия преподавателей со слушателями и законными представителями посредством видеоконференцсвязи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами и перечень лиц, ответственных за поддержку применяемых технологий, определяется приказами руководителя.

6.13. Системы управления обучением, программное обеспечение, используемое в составе ДОТ, а также для реализации образовательных программ, идентификации слушателя в составе сервисов прокторинга, видеоконференцсвязи, быстрого обмена текстовыми сообщениями, фото-, аудио- и видеoinформацией, файлами должны создаваться и

использоваться в соответствии с законодательством Российской Федерации и (или) должны включаться в единый реестр российских программ для электронных вычислительных машин и баз данных.

6.14. При реализации образовательных программ или их частей с применением ЭО, ДОТ организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и (или) в электронной форме, а также обеспечивает обработку персональных данных слушателей и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями Федерального закона «О персональных данных».

## **7. Сопровождение образовательного процесса на основе дистанционных технологий**

7.1. Сопровождение образовательного процесса с использованием дистанционных технологий обучения включает три компонента:

- техническое сопровождение;
- методическое сопровождение;
- контроль качества образовательного процесса и его результатов.

7.2. Техническое сопровождение включает администрирование единой электронной образовательной среды (поддержку электронных оболочек, форума, чата, сетевых телеконференций, регистрацию пользователей, размещение материалов курсов и тестовых заданий и др.) и обновление программного обеспечения.

7.3. Для единообразия при использовании ЭО, ДОТ организацией разрабатываются инструкции (алгоритмы) по работе в системе дистанционного обучения для слушателей, преподавателей, которые дают описание подхода к электронному обучению, чтобы пользователям (слушателю, преподавателям, техперсоналу) была понятна логика предстоящей работы.

В инструкциях фиксируется последовательность таких действий как:  
 вход в систему дистанционного обучения (для всех пользователей);  
 прохождение авторизации (для всех пользователей);  
 поиск необходимых курсов (для слушателей и преподавателей);  
 поиск и изучение необходимой информации; поиск и выполнение заданий; поиск и прохождение этапов промежуточной аттестации - зачетов, экзаменов (для слушателей);  
 наполнение курсов информацией - ресурсами и заданиями (для преподавателей);  
 создание новых курсов, привлечение и зачисление новых пользователей, контроль наполнения курсов ресурсами и заданиями, контроль выполнения слушателями заданий и выполнение других административных операций (для специалистов по учебной и методической работе).

7.4. Инструкции могут сопровождаться изображениями экранов (скриншотами) системы дистанционного обучения. Возможно также создание кратких видеoinструкций, которые могут размещаться в системе дистанционного обучения или на других ресурсах (например, на сайте).

7.5. Инструкции для технических специалистов (программистов) разрабатываются для обеспечения функционирования информационных систем дистанционного обучения и видеоконференцсвязи, а также информационно-коммуникационных устройств, используемых при реализации программ с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

7.6. Методическое сопровождение включает консультирование преподавателей (по организации и планированию дистанционных учебных курсов, разработке учебных материалов и тестовых заданий, ведению дистанционных учебных курсов) и слушателей по вопросам дистанционного обучения, а также подготовку необходимых методических пособий, рекомендаций по вопросам дистанционного обучения.

7.7. Контроль качества образовательного процесса с использованием технологий дистанционного обучения состоит из двух компонентов:

- контроль качества учебных материалов;
- контроль выполнения преподавателями и слушателями учебного плана программы с использованием дистанционных технологий на основе ведения учета учебного времени.

## **8. Особенности итоговой аттестации при реализации образовательных программ с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

8.1. Освоение дополнительных профессиональных программ и программ профессионального обучения завершается обязательной итоговой аттестацией слушателей.

8.2. Итоговая аттестация, проводимая с использованием дистанционных образовательных технологий, может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования, в режиме обмена файлами (с использованием системы дистанционного обучения или электронной почты) или обмена сообщениями в форумах или чатах.

8.3. Итоговая аттестация, проводимая в режиме видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, т.е. и слушатель и члены итоговой аттестационной комиссии имеют возможность видеть и слышать друг друга. При достаточной пропускной способности Интернет-канала и наличии соответствующей технической возможности используемой информационной системы видеоконференцсвязи возможно увеличение одновременно транслируемых пользователей (три и более), например, в случае различного территориального присутствия членов итоговой аттестационной комиссии и (или) слушателей.

8.4. В случае проведения итоговой аттестации в режиме видеоконференцсвязи слушатели должны быть заранее проинформированы о технических требованиях к оборудованию и каналам связи. Специалисты организации должны удостовериться в технической возможности слушателей участвовать в видеоконференции путем предварительной проверки связи.

8.5. Компьютерное тестирование может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процесс тестирования должен быть автоматизирован. Должны быть обеспечены автоматизированная обработка результатов тестирования, процедура оценивания, системы документирования результатов тестирования, хранения результатов тестирования и персональных данных слушателей.

8.6. При итоговой аттестации в режиме обмена файлами или с помощью обмена сообщениями в форумах или чатах должно быть обеспечено хранение указанных файлов или сообщений и персональных данных слушателей.

Слушатели, успешно прошедшие итоговую аттестацию, проводимую с использованием дистанционных образовательных технологий, получают соответствующие документы о квалификации лично; через другое лицо по заверенной в установленном порядке доверенности, выданной указанному лицу выпускником; по заявлению выпускника через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении.

8.7. При реализации образовательных программ или их частей с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий организация ведет учет и осуществляет хранение результатов образовательного процесса и внутренний документооборот на бумажном носителе и/или в электронной форме, а также обеспечивает обработку персональных данных слушателей и иных участников образовательных отношений в соответствии с требованиями действующего законодательства.

## 9. Заключительные положения

9.1. Вопросы, не урегулированные Положением, регулируются в соответствии с требованиями законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих соответствующие нормы права, а также локальными актами организации.

9.2. Положение утверждается и вводится в действие приказом руководителя (директора) организации.

9.2. Изменения и дополнения в Положение, а также новая редакция Положения утверждаются приказом директора. После принятия новой редакции Положения предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

Оператор ЭДО ООО "Компания "Тензор"

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Идентификатор: 2ed9b8f8-44e9-411d-8296-796e5c7d5196

ОТПРАВЛЕНО **АНО ДПО "ЛПЭКС"**, НОГАЙ СЕРГЕЙ АЛЕКСАНДРОВИЧ, **24.06.25** 09:04 (MSK) Сертификат 02621BB8007DB2099848C36728F73ACB58  
ДИРЕКТОР